**SERVICIO DE DESARROLLO DE SOFTWARE EN EL INSTITUTO MEXICANO**

**DEL SEGURO SOCIAL (CENTRO DE DESARROLLO)**

MÉTODO DE EVALUACIÓN

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES

Se considerará la siguiente distribución de puntos por cada rubro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NÚMERO DE RUBRO** | **RUBRO** | **PUNTUACIÓN A OTORGAR** |
| **I** | Capacidad del LICITANTE |  |
| **II** | Experiencia y especialidad del LICITANTE |  |
| **III** | Propuesta de Trabajo |  |
| **IV** | Cumplimiento de Contratos |  |
| **TOTAL:** | |  |

**Las propuestas que no obtengan al menos 45 puntos de 60 máximos serán desechadas.**

**TABLA DE PUNTOS Y PORCENTAJES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TABLA** | | | **PUNTUACIÓN MÁXIMA PUNTOS** |
| **RUBRO** | | |  |
| **I.- Capacidad del LICITANTE**  Consiste en el número de recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio, así como los recursos económicos y de equipamiento que requiere el licitante para prestar los servicios en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos por la convocante, así como otorgar servicios de desarrollo de software o cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. | | Total, del rubro: | Puntos |
| **SUBRUBRO I.A.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS** | | **Total del Subrubro** | **Puntos** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.A.1.**  **Experiencia del personal** | El LICITANTE deberá acreditar que los recursos propuestos para prestar los servicios cuentan con una experiencia de entre 4 y 6 años para los siguientes perfiles:  1.Gerente del servicio  2.Administrador de Programa  3. Arquitecto de Soluciones tecnológicas  4. Ingeniero de Pruebas  5. Analista  6. Especialista en aseguramiento de la calidad de software  El Licitante deberá presentar un escrito, firmado por su representante legal, en papel membretado, en el que avale que el recurso propuesto tiene la experiencia expresada en el currículum vitae prestando servicio iguales o similares a los solicitados.  Nota: Para cada recurso presentado se deberá adjuntar la documentación requerida para fines de la evaluación correspondiente, los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, para lo cual será acreditado con el contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso. | Se otorgarán en total de \_\_puntos por este en caso de que los 6 recursos listados acrediten tener seis años de experiencia o más.    Todos los documentos necesarios para que el licitante acredite los aspectos a que se refiere este rubro, deberán ser presentados en idioma español, en caso contrario deberán acompañar su traducción simple a dicho idioma. De no ser atendida esta indicación no serán considerados para el otorgamiento de puntos  Para cada uno de los 6 perfiles mencionados, se otorgarán **\_** puntos máximo, de acuerdo con lo siguiente:  Si acredita 6 años de experiencia se otorgarán **\_** puntos.  Si acredita 5 años de experiencia se otorgarán **\_** puntos.  Si acredita 4 años de experiencia se otorgarán **\_** puntos.  Si no acredita tener más de tres años de experiencia y/o no se presenta el escrito con las especificaciones requeridas y/o no se proporciona la documentación que demuestra que los recursos están contratados por el Licitante, se otorgarán **\_** puntos. | |
| **Apartado I.A.2. Competencia o habilidad en el trabajo** | El LICITANTE deberá acreditar como mínimo un recurso de los perfiles solicitados en el Apartado I.A.1. que cubra con la escolaridad requerida para desarrollar sus funciones, con el fin de cumplir con la prestación de todos y cada uno de los servicios requeridos.  Deberá presentar la documentación descrita en el Anexo Técnico, Capacidad de Recursos Humanos del Licitante, así como carta en papel membretado y firmada por el representante legal en la que manifieste, que el personal propuesto, tiene la competencia o habilidad para atender el servicio requerido de conformidad al Anexo Técnico y Términos y Condiciones.  Nota: Para cada recurso presentado se deberá adjuntar la documentación de escolaridad con el fin de llevar a cabo la evaluación por puntos y porcentajes, así como también los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, para lo cual deberá presentar contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso. | Se otorgará un máximo de **\_ puntos**  Como Mínimo los posibles licitantes deberán acreditar **\_** recurso y como máximo **\_** recursos de la descripción de Perfiles (Anexo Técnico); para lo cual se otorgarán **\_** punto por cada recurso que cumpla a cabalidad con el total de los requisitos solicitados.  En caso de no presentar el mínimo de recursos requeridos, no se asignará puntuación o unidades porcentuales.  Asimismo, si no se presenta la carta con las especificaciones requeridas y/o no se proporciona la documentación que demuestra que los recursos están contratados por el Licitante, se otorgarán **\_** puntos. | |
| **Apartado I.A.3. Dominio de las herramientas** | El LICITANTE deberá acreditar que los recursos propuestos para prestar los servicios cuentan con el dominio de herramientas que se presenta a continuación:  1.Gerente del servicio  Scrum product owner  ITIL V4 Foundations  DevOps Fundation  2.Administrador de Programa  Administración de proyectos  ITIL V4 Foundations  DevOps Fundation  3. Arquitecto de Soluciones tecnológicas  Scrum Master  DevOps Foundation  TOGAF 9 Foundation  4. Ingeniero de Pruebas  Scrum Master  ISTQB Foundation level  DevOps Foundation  5. Analista  Scrum Master  Analista de Sistemas  Design Thinking  6. Especialista en aseguramiento de la calidad de software  Scrum Master  ISTQB Foundation Level  DevOps Foundation  Los Certificados deberán estar vigentes y haber sido emitidos por una Institución reconocida, firmados por el representante legal.  El Licitante deberá presentar un escrito firmado por su representante legal, en hoja membretada, en el que avale que los recursos propuestos tienen el dominio de las herramientas antes solicitadas.  Nota: Para cada recurso presentado se deberán adjuntar los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, como son el contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso. | Se otorgarán en total de **\_** puntos por este apartado en caso de que los 6 recursos listados acrediten las tres certificaciones indicadas para cada uno de ellos.    Todos los documentos necesarios para que el licitante acredite los aspectos a que se refiere este rubro, deberán ser presentados en idioma español, en caso contrario deberán acompañar su traducción simple a dicho idioma. De no ser atendida esta indicación no serán considerados para el otorgamiento de puntos  Para cada uno de los perfiles mencionados (6), se otorgarán **\_** puntos máximos  En caso de que el recurso presente 3 certificados se otorgarán **\_** puntos.  En caso de que el recurso presente 2 certificados se otorgarán **\_** puntos.  En caso de que el recurso presente 1 certificado se otorgarán **\_** puntos.  Si no presenta los certificados indicados en este apartado, se otorgarán **\_** puntos.  Asimismo, si no se presenta el escrito con las especificaciones requeridas y/o no se proporciona la documentación que demuestra que los recursos están contratados por el Licitante, se otorgarán **\_** puntos. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SUBRUBRO I.B.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y DE EQUIPAMIENTO** | | **Total del subrubro** | **\_- Puntos** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.B.1.**  **Capacidad de recursos económicos** | El LICITANTE deberá acreditar que cuenta con la capacidad económica para asignar los recursos humanos, materiales, equipamiento, licenciamiento, comunicaciones y demás aspectos que sean requeridos en el Anexo Técnico para la prestación del servicio, para lo cual deberá presentar la declaración fiscal anual correspondiente al ejercicio fiscal del año inmediato anterior y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta del ejercicio fiscal en curso, en la que se demuestre que los ingresos del LICITANTE al menos son equivalentes hasta el 20% del monto total de su oferta. | Como máximo se otorgarán **\_** puntos por este apartado, si acredita el 20% del monto total de su propuesta económica.  No se otorgarán puntos al LICITANTE participante que no entregue la documentación o que ésta no cumpla con lo requerido | |
| **Apartado I.B.2.**  **Equipamiento** | El LICITANTE deberá presentar una carta en papel membretado en la que su representante legal manifieste que cuenta con el equipo de cómputo e infraestructura necesarios para prestar el servicio requerido en las instalaciones del IMSS durante la vigencia del respectivo contrato, en la cual debe incluir el nombre y funcionalidad de la solución de software que instalará en cada equipo de su personal, con la que asegure que administra la seguridad de la información mediante capacidades de auditabilidad, control y supervisión, anexando carta del fabricante o distribuidor autorizado firmada por su representante legal donde indique la antigüedad que EL LICITANTE tiene en el uso de la solución, la cual debe ser de al menos un año, así como documentación técnica oficial donde mencione se pueda verificar que la solución propuesta cumple con la funcionalidad mínima y adicional solicitada.  Lo anterior, de conformidad con las funcionalidades descritas en el documento Anexo Software de Seguridad Digital y Electrónica. | Como máximo se otorgarán **\_** puntos por este apartado.  En el caso de acreditar funcionalidad adicional de la solución de software de seguridad digital y electrónica mediante documentación técnica del fabricante (ver Anexo) se darán los siguientes puntos:  En caso de acreditar al menos 30 funcionalidades adicionales a las mínimas requeridas se asignarán **\_** puntos.  En caso de acreditar más de 15 funcionalidades y menos 30 a las mínimas requeridas se asignarán **\_** puntos  En caso de acreditar más de 1 funcionalidad y hasta 14 adicionales a las mínimas requeridas se asignarán **\_** puntos  En caso de no presentar el escrito, o que la solución propuesta no cumpla con la funcionalidad mínima o que únicamente cumpla con la funcionalidad mínima requerida o que no se anexe la carta del fabricante con las especificaciones requeridas o que no presente la documentación técnica oficial con las características solicitadas, se asignarán **\_** puntos. | |
| **Apartado I.B.3 Especialidad y cualidad especifica del LICITANTE** | Certificaciones expedidas a la razón social del licitante que son requeridas para la prestación del servicio.   1. Metodología del Ciclo de Vida de Desarrollo de Sistemas   (Modelo Rector: SAFE nivel Silver o superior)   1. Calidad del Software (ISO/IEC 25000) 2. ISO 9001 Gestión de calidad 3. ISO 22301 Sistema de gestión de Continuidad de Negocio   Las certificaciones que presenten los LICITANTES para acreditar el cumplimiento deberán estar vigentes a la fecha de presentación de propuestas, y deberán ser verificables por medios digitales tales como la página del organismo certificador, código QR del certificado y/o los datos de contacto, como son nombre, teléfono. Para el caso de las certificaciones ISO, el licitante y / o los licitantes en participación conjunta, además de las certificaciones deberán indicar la casa, empresa o institución certificadora, así como el número de certificado que presentan. En caso de que no se puedan verificar las certificaciones a través de los medios señalados, se considerarán como no presentadas. Para las alianzas, el Licitante deberá presentar la documentación con la que acredite dicha relación, la cuál deberá ser verificable también por medios electrónicos | El Licitante que proporcione constancias de certificación expedidas a su razón social por un organismo reconocido, que cumplan con el requisito de vigencia por el tiempo requerido:  El licitante que presente las 4 certificaciones (obtendrá – **\_** puntos  El licitante que presente las 3 certificaciones (obtendrá – **\_** puntos  El licitante que presente las 2 certificaciones (obtendrá – **\_** puntos  El Licitante que presente 1 certificaciones obtendrá **\_** puntos  En caso de no presentar certificaciones que cumplan con lo solicitado, o que no se puedan verificar las certificaciones y alianzas a través de los medios señalados, se otorgarán **\_** puntos | |
| **SUBRUBRO I.C.- PARTICIPACIÓN DE PERSONAL DISCAPACITADO** | | **Total del subrubro** | **\_ Punto** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.C.1.**  **Participación de discapacitados o empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad.** | A fin de acreditar la participación de personas con discapacidad, el LICITANTE deberá presentar lo siguiente:  Copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social que se haya dado por lo menos con seis meses de antelación al momento de la presentación de su proposición, anexando para tal efecto la relación de nombres, antigüedad y número de seguro social que les corresponde; así como la constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en los términos de lo previsto en el artículo 2 fracción XXVII de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad y constancia acreditando que el LICITANTE cuenta por lo menos con trabajadores con discapacidad en una proporción del 3% de la totalidad de su plantilla de empleados y un máximo del 5% | Como mínimo, por el 3% se otorgará **\_** puntos por este apartado, si presenta la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.  Como máximo, por el 5% se otorgarán **\_** puntos por este apartado, si presenta la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.  En caso de no presentar el porcentaje mínimo de acreditación requerida, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. | |
| **SUBRUBRO I.D.- PARTICIPACIÓN DE MIPYMES** | | **Total del subrubro** | \_ **Punto** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.D.1.**  **Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica, relacionados directamente con la prestación del servicio objeto de este procedimiento** | A fin de acreditar la participación de MIPYMES, el LICITANTE participante deberá presentar lo siguiente:  Se le asignará la puntuación a las MIPYMES participantes que acredite haber producido los bienes que se relacionen directamente con la prestación del servicio licitado, con innovación tecnológica registrada en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, cuyo documento comprobatorio no podrá tener una vigencia menor de 3 años y una mayor a cinco años. Para estos efectos, este requisito se acreditará con el documento expedido por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial con el cual se otorgó la patente, registro o autorización correspondiente. | Como total se otorgarán **\_** puntos por este apartado.  Se otorgarán **\_** puntos a quien presente la documentación vigente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, que acredite el presente rubro con una antigüedad mínima de 3 años y una máxima de 5.  En caso de no acreditar la antigüedad de los registros solicitados, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. | |
| **SUBRUBRO I.E.- EQUIDAD DE GÉNERO** | | **Total del subrubro** | **\_ Punto** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.E.1.**  **Prácticas de igualdad de género** | Para acreditar prácticas de equidad de género, el LICITANTE participante deberá presentar lo siguiente:  Documentación que acredite haber aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto, en los términos de lo previsto en el artículo 34 fracción XI de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres. | Como máximo se otorgará **\_** puntos por este apartado.  Se otorgará un total de **\_** puntos al LICITANTE que presente la documentación que acredite haber aplicado políticas y prácticas de igualdad de género emitido por autoridades y organismos facultados para tal efecto, en los términos de lo previsto en el artículo 34 fracción XI de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.  No se otorgarán puntos a quien omita presentar el certificado correspondiente. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | | |
| **II.- EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE**  En la experiencia se tomará en cuenta el tiempo en que el LICITANTE ha prestado a cualquier persona servicios de la misma naturaleza de los que son objeto del procedimiento de contratación de que se trate, sin que la convocante pueda solicitar una experiencia superior a diez años.  En la especialidad deberá valorarse si los servicios que ha venido prestando el LICITANTE, corresponden a las características específicas y a condiciones similares a las requeridas por la convocante. | | Total, del rubro: | **\_** puntos |
| **SUBRUBRO II.A.- EXPERIENCIA** | | **Total del SUBrubro** | \_ Puntos |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado II.A.1. Experiencia en proyectos similares** | Se otorgará el puntaje al LICITANTE que acredite mayor experiencia (hasta 60 meses), mediante contratos, que amparen que el LICITANTE fue adjudicado para la prestación de servicios iguales o similares, a los solicitados en este procedimiento de contratación, con los que se acredite la experiencia técnica y empresarial en la prestación del servicio objeto de la presente licitación.  Los contratos deberán estar relacionados con proyectos de la misma naturaleza (Se considerarán de la misma naturaleza, los celebrados con organismos públicos o privados, federales o estatales, prestando servicios similares como son: Desarrollo de software o aplicaciones o sistemas, fábrica de software, servicios de desarrollo y mantenimiento de software, desarrollo o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil y/o equipos de trabajo en desarrollo tradicional.  Los contratos deberán estar debidamente firmados por las partes, y tener una antigüedad máxima de 10 años previos contada a partir de la fecha de presentación y apertura de propuestas, podrán presentar contratos vigentes o concluidos y deberán presentarse en copia simple con sus respectivos anexos. Para contabilizar la experiencia, se validará la vigencia en que otorgó el servicio en conformidad a los contratos presentados.  Se computarán los años, meses o fracciones de años en que se hayan prestado los servicios En caso de que se presenten contratos en que se hayan prestado servicios en los mismos meses (concurran en el tiempo), esos meses solo se contabilizarán una vez.  Para la acreditación de contratos celebrados con empresas privadas, deberá anexar la totalidad de las facturas en formato PDF y XML, emitidas por el Licitante hacia la razón social del cliente que debe ser la misma del contrato. Las facturas deberán incluir el número de contrato y/o instrumento jurídico, así como el servicio relacionado al contrato que acredite el Licitante.  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en el apartado *“II.B.1 Especialidad del LICITANTE”* y *“IV.A.1. Cumplimiento de los contratos”*.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales. Los contratos deberán ser de clientes diferentes. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de dos (2) contratos y un máximo de seis (6). Para cada uno de los contratos se deberá adjuntar el anexo técnico y la demás documentación que permita verificar los servicios prestados. | Como máximo se otorgarán **\_** puntos por este apartado.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite al menos 60 meses de experiencia.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite de 36 a 59 meses de experiencia.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite de 24 a 35 meses de experiencia.  Por la complejidad del servicio, no se otorgarán puntos a quien tenga menos de 24 meses de experiencia en proyectos similares o que no proporcione las facturas con las características solicitadas, en caso de presentar contratos celebrados con empresas privadas. | |
| **SUBRUBRO II.B.- ESPECIALIDAD** | | **Total del SUBrubro** | **\_ Puntos** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar \_ puntos** | |
| **Apartado II.B.1 Especialidad del LICITANTE** | Se otorgarán puntos al LICITANTE que acredite el mayor número de contratos, deberán estar relacionados con servicios de la misma naturaleza (Se considerarán de la misma naturaleza, los celebrados con organismos públicos o privados, federales o estatales, prestando servicios similares (Desarrollo de software o aplicaciones o sistemas, fábrica de software, servicios de desarrollo y mantenimiento de software, desarrollo o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil y/o equipos de trabajo en desarrollo tradicional))  Los contratos deberán estar debidamente firmados por las partes, tener una antigüedad máxima de 10 años previos contados a partir de la fecha de presentación y apertura de las propuestas; sólo podrán presentar contratos concluidos y deberán presentarse en copia simple con sus respectivos anexos. Para contabilizar la experiencia, se validará la vigencia en que otorgó el servicio en conformidad a los contratos presentados.  Para la acreditación de contratos celebrados con empresas privadas, deberá anexar la totalidad de las facturas en formato PDF y XML, emitidas por el Licitante hacia la razón social del cliente que debe ser la misma del contrato. Las facturas deberán incluir el número de contrato y/o instrumento jurídico, así como el servicio relacionado al contrato que acredite el Licitante  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en los apartados *“II.A.1. Experiencia en proyectos similares”* y *“IV.A.1. Cumplimiento de los contratos”*.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales. Los contratos deberán ser de clientes diferentes. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de cuatro (4) y un máximo de seis (6) contratos. Para cada contrato deberá adjuntar el contrato con sus respectivos anexos que permitan verificar los servicios prestados. | Como máximo se otorgarán **\_** puntos por este apartado.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite un total de 6 contratos.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite de 4 a 5 contratos.    No se otorgarán puntos a quien no cubra el mínimo de 4 contratos o que no proporcione las facturas con las características solicitadas, en caso de presentar contratos celebrados con empresas privadas. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | |  |
| **III.- PROPUESTA DE TRABAJO**  Consiste en evaluar conforme a los términos de referencia establecidos por la convocante, la Metodología, el plan de trabajo y la organización propuesta por el LICITANTE que permitan garantizar el cumplimiento del contrato. | | Total del rubro | **\_** puntos |
| **SUBRUBRO III.A.- MÉTODOLOGÍA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO** | | **Total del Subrubro** | **\_ puntos** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar \_ puntos** | |
| **Apartado III.A.1 Metodología para la prestación del servicio** | El LICITANTE presentará la metodología, firmada por su representante legal, con los procesos con los que atenderá el servicio, los cuales deberán estar basados en las mejores prácticas reconocidas internacionalmente para el mantenimiento, desarrollo de software, según corresponda, y que deberán cubrir desde la recepción del requerimiento de desarrollo, pruebas, gestión del proyecto, control y aseguramiento de la calidad, puesta en producción, atención a incidencias, mejora continua, facturación, etc.; y presentará al INSTITUTO su cobertura de procesos con base en la normatividad aplicable vigente; conforme a lo especificado en el Anexo Técnico en la sección *“12. Perfil del Licitante”-* “*Marco normativo y de referencia”.*. | Como máximo se otorgarán  **8.0** puntos por este apartado.  El Licitante deberá acreditar el presente rubro, cumpliendo con los 6 marcos de referencia no obligatorios definidos en la tabla “Marco de Referencia” establecida en el Anexo Técnico en la sección 12. Perfil del Licitante   * Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que presente la metodología con los procesos con los que atenderá el servicio, considerando las **6** metodologías definidas en el anexo técnico. * Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que presente la metodología con los procesos con los que atenderá el servicio, considerando entre **4 y 5** de las metodologías definidas en el anexo técnico.      * Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que presente la metodología con los procesos con los que atenderá el servicio, considerando entre **1 y 3** de las metodologías definidas en el anexo técnico.   Se otorgarán **\_ puntos** a quién no acredité ninguna metodología no obligatoria. | |
| **SUBRUBRO III.B.- PLAN DE TRABAJO** | | **Total del Subrubro** | **\_ PUNTOS** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado III.B.1. Plan de Trabajo para la implementación del servicio** | El LICITANTE participante deberá entregar un documento firmado por su representante legal, que detalle el plan de trabajo que proponga complementar las fases, actividades, estrategias y responsabilidades conforme a lo establecido en el Anexo Técnico en la sección “*Plan de Trabajo para la implementación del servicio”*. | Como máximo se otorgarán **\_** puntos por este apartado.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que entregue el plan de trabajo solicitado en este rubro y que cumpla con las especificaciones requeridas, y todas las actividades y estrategias solicitadas.  Se otorgará **\_** punto al LICITANTE que entregue el plan de trabajo incluyendo al menos las actividades solicitadas en el “*Plan de Trabajo para la implementación del servicio”*., pero que haya omitido actividades o estrategias solicitadas.  No se otorgarán puntos al LICITANTE que no entregue el plan de trabajo solicitado en este rubro o que no cumpla con las especificaciones requeridas. | |
| **SUBRUBRO III.C.- ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS** | | **Total del Subrubro** | **\_ PUNTOS** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado III.C.1. Esquema estructural de la organización** | A fin de acreditar el esquema estructural de la organización de los recursos humanos, el LICITANTE deberá presentar un organigrama de implementación y migración de los servicios, a atender con los recursos humanos suficientes y adecuados, para garantizar el cumplimiento contractual. Para tal efecto el LICITANTE presentará la siguiente documentación:   1. Organigrama, que describa la cantidad y jerarquía del personal que estará asignado en la atención del servicio en el IMSS. 2. Deberá estar firmado por el representante legal y los recursos cuya información acompañan la propuesta. | Se otorgará **\_** puntos al LICITANTE participante que entregue el documento de esquema estructural de la organización de los recursos humanos con las especificaciones indicadas.  No se otorgarán puntos a quien no entregue el documento de esquema estructural de la organización de los recursos humanos con las especificaciones requeridas. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | | |
| **IV.- CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS**  Se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el LICITANTE en la prestación oportuna y adecuada de los servicios de la misma naturaleza objeto del procedimiento de contratación de que se trate, que hubieren sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona en el plazo que determine la convocante, el cual no podrá ser superior a diez años. | | Total del rubro | **\_** Puntos |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado IV.A.1. Cumplimiento de los contratos** | Copia de contratos formalizados con personas públicas y/o privadas, relativos a los servicios de *actividades* de la misma naturaleza de que es objeto el presente requerimiento, entendiéndose por similar: Desarrollo de software o aplicaciones o sistemas, fábrica de software, servicios de desarrollo y mantenimiento de software, desarrollo o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil y/o equipos de trabajo en desarrollo tradicional que hayan sido celebrados con dependencias y/o entidades y/o empresas públicas y/o privadas. Para lo cual, deberá presentar copia de los contratos, así como respecto de cada uno de ellos, el documento en el que conste la liberación de la garantía de cumplimiento respectivo o la manifestación expresa de la contratante del cumplimiento total, carta satisfacción o cualquier otro documento con el que se compruebe dicho cumplimiento satisfactorio de servicios.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales. Los contratos deberán ser de clientes diferentes. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de tres (3) y máximo (6) contratos, con sus respectivos documentos con que se acredite aceptación de los servicios de la contratante. Para cada contrato deberá adjuntar el contrato, anexo o instrumento contractual de cada cliente.  La documentación solicitada deberá derivar de contratos que estén debidamente concluidos y tengan una antigüedad máxima de 10 años previos contados a partir de la fecha de presentación y apertura de las propuestas., deberán presentar documentos comprobatorios relacionados con contratos de ese periodo y deberán presentarse en copia simple.  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en los apartados *“II.A.1. Experiencia en proyectos similares”* y *“II.B.1 Especialidad del LICITANTE”*. | Como máximo se **otorgarán \_** puntos por este apartado.  Se otorgarán **\_** puntos al LICITANTE que acredite el cumplimiento de contrato respectivo o la manifestación expresa de la contratante del cumplimiento total, o cualquier otro documento con el que se compruebe dicho cumplimiento de 6 contratos.  **\_** puntos al que acredite el cumplimiento de contrato respectivo o la manifestación expresa de la contratante del cumplimiento total, o cualquier otro documento con el que se compruebe dicho cumplimiento de 4 a 5 contratos  Se otorgarán **\_ puntos** a quién no acredite al menos 4 contratos. | |

**FIRMAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Jose Antonio Martínez Sánchez | Coordinador Técnico A 80 |  | 26/11/2025 |
| **Revisó** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Fausto Mario Díaz Cabrera | Titular de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico |  | 26/11/2025 |
| **Aprobó** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Arturo Ramos Ballado | Titular de la Unidad de Ingeniería Tecnológica Institucional |  | 26/11/2025 |